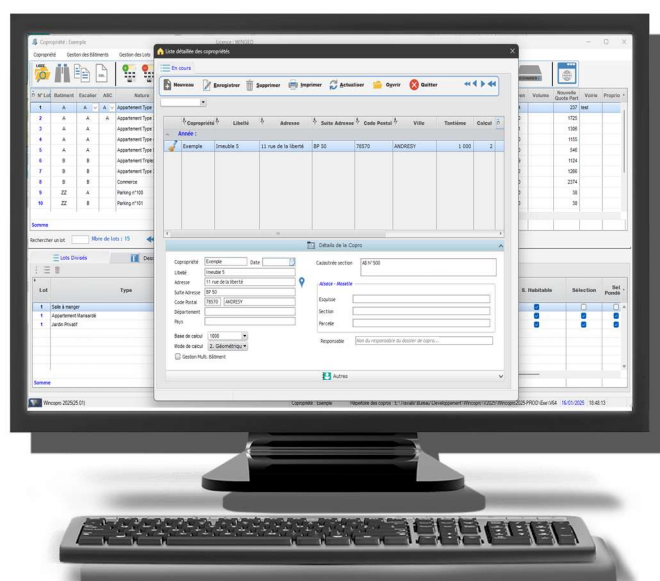
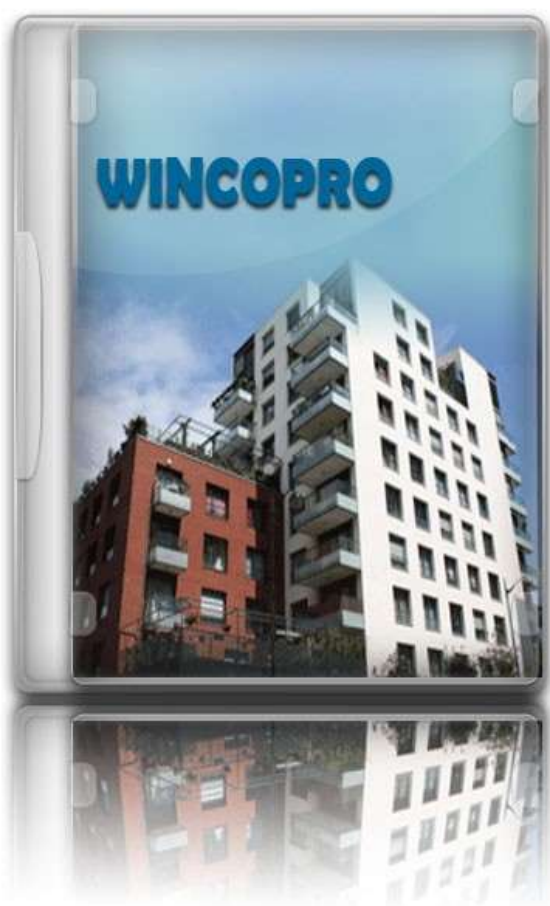


WINCOPRO 2026

WINCOPRO est un logiciel performant pour le calcul des tantièmes

Découvrez les nouvelles fonctionnalités pour vos éditions

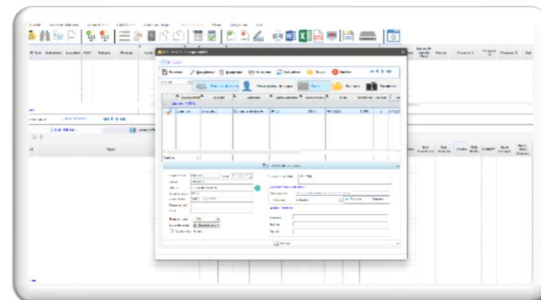
Forte de plus de **28 ans d'expérience**, WINCOPRO 2026 a été conçu par des experts et optimisé pour une utilisation optimale. Il bénéficie d'une grande flexibilité, d'une excellente stabilité et d'une base de données puissante.



Interface WINCOPRO 2026 — Gestion des copropriétés et calcul des tantièmes

Fonctions

Wincopro est une application qui détermine les millièmes de copropriété pour répartir les charges de manière équitable.



▪ Calcul des tantièmes

Calcul des tantièmes généraux avec coefficients (hauteur, moyen) en mode arithmétique, géométrique ou mixte (3 décimales).

▪ Répartition des charges

Répartition par bâtiment et par lots selon la configuration, avec affectation des ascenseurs, escaliers, parkings, etc.

▪ Éditions multiformats

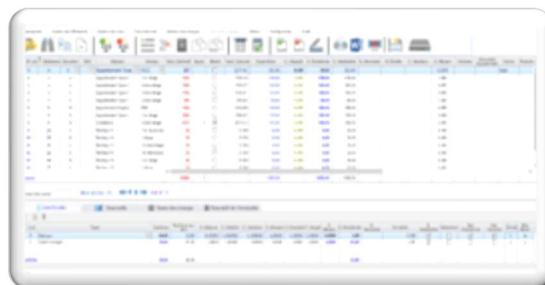
Édition conforme aux exigences des notaires : Word, PDF, HTML, XML et XLS. Envoi des documents par e-mail au format PDF.

▪ Gestion base de données

Listes déroulantes personnalisables. Conversion des anciennes copropriétés depuis le format DBF vers le nouveau format. **Export vers Genapi**

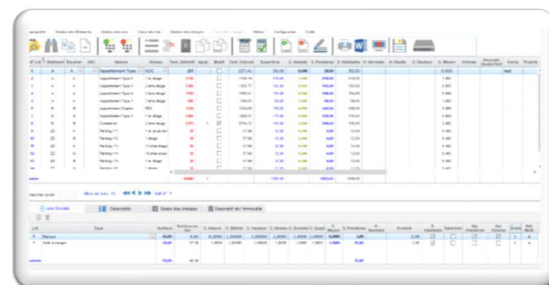
Le logiciel de copropriété assure plusieurs fonctions :

- ▶ Le calcul des tantièmes généraux
- ▶ L'édition des répartitions des charges de copropriété
- ▶ L'édition des descriptifs de lots selon une présentation requise
- ▶ Export vers GENAPI au format XML



À partir d'une saisie des lots (numéro, nature, niveau, superficie, coefficient) le logiciel calcule :

- ▶ Les autres coefficients (hauteur, coefficient moyen) en mode arithmétique, géométrique ou mixte avec trois décimales
- ▶ Les surfaces pondérées
- ▶ Les tantièmes généraux
- ▶ La répartition des charges par bâtiment dans la copropriété
- ▶ La répartition des charges par lots selon la configuration du bâtiment, et l'affectation des ascenseurs, escaliers, parkings, etc.



Édition conforme aux exigences des notaires

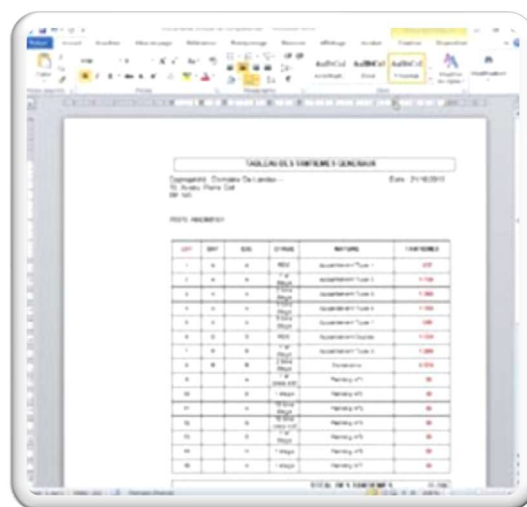
La version de Wincopro permet d'éditer tous vos documents aux formats **Word, PDF, HTML, XML et XLS**.

De plus il permet :

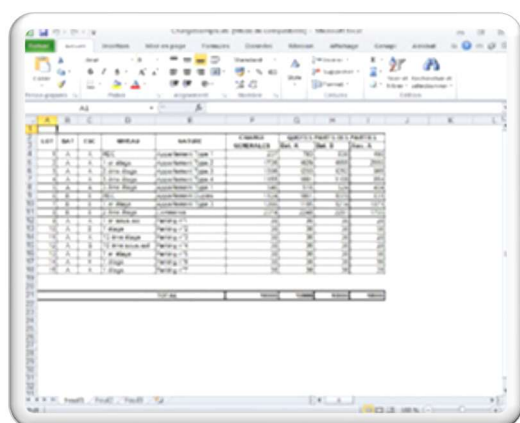
- ▶ D'envoyer par email une copropriété au format zippé
- ▶ De convertir des anciennes copropriétés (au format DBF) vers le nouveau format de base de données
- ▶ D'envoyer des documents par email au format PDF

Éditions au format interne, Word, Excel, PDF

- ▶ Édition document de travail du tableau pour visite des lieux, mesure des surfaces, et du coefficient relatif à la nature du lot. Si le coefficient n'est pas précis...
- ▶ Édition d'un tableau de contrôle avant édition définitive des tantièmes généraux affichant les éléments de calcul, non spécifiés dans le tableau des tantièmes
- ▶ Tableau des coefficients, détail des calculs
- ▶ Fonction Recto-Verso sur simple clic
- ▶ Fonction Noir et Blanc sur simple clic depuis l'aperçu avant l'impression
- ▶ Attestation Carrez



LOT	SOL	SOL	COTÉ	NATURE	TANTIÈMES
1	1	1	1000	Acquisition Type 1	100
2	1	1	1000	Acquisition Type 2	100
3	1	1	1000	Acquisition Type 3	100
4	1	1	1000	Acquisition Type 4	100
5	1	1	1000	Acquisition Type 5	100
6	1	1	1000	Acquisition Type 6	100
7	1	1	1000	Acquisition Type 7	100
8	1	1	1000	Acquisition Type 8	100
9	1	1	1000	Acquisition Type 9	100
10	1	1	1000	Acquisition Type 10	100
11	1	1	1000	Acquisition Type 11	100
12	1	1	1000	Acquisition Type 12	100
13	1	1	1000	Acquisition Type 13	100
14	1	1	1000	Acquisition Type 14	100
15	1	1	1000	Acquisition Type 15	100
16	1	1	1000	Acquisition Type 16	100
17	1	1	1000	Acquisition Type 17	100
18	1	1	1000	Acquisition Type 18	100
19	1	1	1000	Acquisition Type 19	100
20	1	1	1000	Acquisition Type 20	100



LOT	SOL	SOL	COTÉ	NATURE	COEFFICIENT
1	1	1	1000	Acquisition Type 1	100
2	1	1	1000	Acquisition Type 2	100
3	1	1	1000	Acquisition Type 3	100
4	1	1	1000	Acquisition Type 4	100
5	1	1	1000	Acquisition Type 5	100
6	1	1	1000	Acquisition Type 6	100
7	1	1	1000	Acquisition Type 7	100
8	1	1	1000	Acquisition Type 8	100
9	1	1	1000	Acquisition Type 9	100
10	1	1	1000	Acquisition Type 10	100
11	1	1	1000	Acquisition Type 11	100
12	1	1	1000	Acquisition Type 12	100
13	1	1	1000	Acquisition Type 13	100
14	1	1	1000	Acquisition Type 14	100
15	1	1	1000	Acquisition Type 15	100
16	1	1	1000	Acquisition Type 16	100
17	1	1	1000	Acquisition Type 17	100
18	1	1	1000	Acquisition Type 18	100
19	1	1	1000	Acquisition Type 19	100
20	1	1	1000	Acquisition Type 20	100

La gestion de la base de données

Toutes les listes déroulantes peuvent être modifiées selon vos besoins. Une fois l'outil installé, vous avez toute liberté d'ajouter ce que vous souhaitez dans ces listes, facilitant ainsi le choix de vos options.

Notre politique

- ▶ **Simplicité** d'utilisation
- ▶ **Sa logique**
- ▶ **La précision et la lisibilité** des informations qu'il restitue
- ▶ **Les mises à jour régulières** basées sur vos requêtes
- ▶ **Notre assistance** pour toute question relative au logiciel, votre équipement, votre formation

POUR TOUTE INFORMATION COMPLÉMENTAIRE

VOUS POUVEZ NOUS CONTACTER :

WINGEO.FR

M. Bouchentouf

11 rue Beaulieu — 60000 Beauvais

Téléphone : 03 44 08 81 29

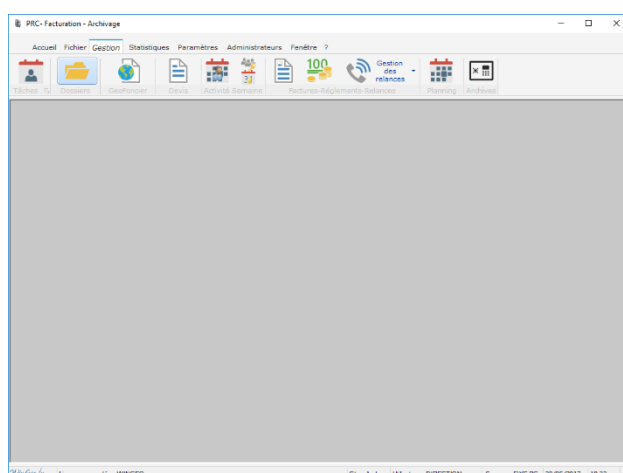
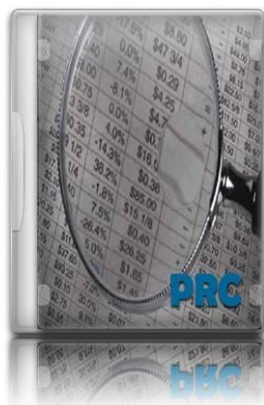
Site web : www.wingeo.fr

Email : support@wingeo.fr

Configurations requises

Applications requises	Configuration Poste Client	Configuration Monoposte	Configuration Serveur
Envoi d'e-mails : Outlook Tableur : Excel® 2000 ou supérieur PDF : Acrobat Reader® Microsoft Word® Navigateur : Chrome...	Windows 11, 10, 8, 7 Résolution : 1024×768 Couleurs : 65 000 Espace disque : 10 Go disponible	Windows 11, 10, 8, 7 Résolution : 1024×768 Couleurs : 65 000 Espace disque : 10 Go disponible	Processeur Intel RAM : 2 Go minimum Windows® Server/XP Pro/Vista/7/8/10/11 Disque S-ATA ou SCSI : 15 Go disponible Graveur DVD — Réseau 100 Mbps — Switch

P.R.C - FACTURATION – ARCHIVAGE 2026, la référence !



Découvrez maintenant PRC-FAC-ARC 2026, le premier progiciel vraiment dédié à la gestion de cabinet.

Ce progiciel a été créé par des professionnels et harmonisé pour une utilisation optimale de l'outil. Développé avec WINDEV, lui apportant de la souplesse, une grande stabilité et une puissante base de données.

PRC-FAC-ARC 2026 offre le meilleur des logiciels de gestion intégrés dans une solution unique et garantit ainsi une productivité accrue, une réactivité commerciale optimisée et la croissance de l'entreprise.

PRC-FAC-ARC 2026 offre en standard une richesse fonctionnelle qui répond aux besoins avancés de gestion des cabinets.

Le logiciel couvre l'ensemble des besoins : gestion des dossiers, gestion des couts ... Il garantit à tous les services du cabinet de collaborer à partir d'un outil de travail unique.

Le partage des données entre tous les acteurs de l'entreprise à partir d'une base de données unique assure à tous les collaborateurs de capitaliser sur le travail de chacun.

Fonctions

Prix de Revient Chantiers

- Gestion des dossiers (fiches détaillées internes et externes)
 - Formulaire de saisie ultra simplifié
 - **Passerelle vers des sites partenaires** comme Google Maps, **GEOFONCIER**
 - Liens vers les logiciels **GEOFONCIER**
 - Gestion des requérants, propriétaires, payeurs, acquéreurs et riverains
 - Gestion du planning (collaborateurs, des dossiers à livrer)
 - Gestion des collaborateurs de votre cabinet
 - Gestion de l'activité de la semaine (par semaine et par collaborateur)
 - Gestion des couts, impressions de listes paramétrables.
 - Gestion des documents (éditeur de lettres type, contrats, Modification parcellaire Cadastral, mandats...)
 - Analyses statistiques (dossiers, tâches, activités, responsables, intervenants, clients, fiche de frais...)
 - Les RECHERCHES sélectionnées directement sur la CARTE de votre secteur (Centoïde x, y)
 - Tous les fichiers de base sont paramétrables directement du logiciel.
 - Agenda journalier et hebdomadaire
 - Impressions fiches dossiers (standards ou personnalisées)
 - Tous les croisements, requérant - propriétaire, payeur - acquéreur-riverain, ...à la fois dans la commune du dossier sont possibles.
- Désormais vous cliquez sur des villes.

EDITEUR D'ETATS

- Envoi d'emails et courriers imprimés
- Les documents sont envoyés en HTML, PDF, ou WORD
- Puissant Moteur de recherche des clients :
requérants/propriétaires/payeurs/acquéreurs/riverains/Cadastres
- Statistiques diverses, Performances Financières du cabinet, des collaborateurs.
- **Importation des données du SPDC**
- **Edition du Procès Verbal de Bornage Normalisé**

Facturation

- Gestion des devis
- Duplication du devis
- Transfert du devis en facture
- Gestion des factures et des avoirs
- Edition au format Word, PDF, HTML...
- Envoi des pièces commerciales par email
- Gestion des relances (Manuelle ou automatique)
- Possibilité de transfert en comptabilité
- Saisie des règlements
- Statistiques des factures
- Edition du chiffre d'affaires (par période, par client, par dossier...)
- Personnalisation des modèles (Word)

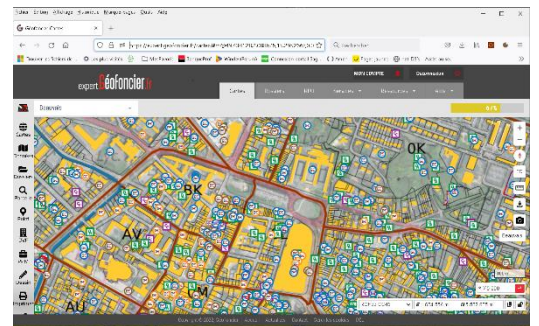
Archives

- Gestion des dossiers issus du PRC.
- Recherche et analyse des dossiers.
- Impression des dossiers (Word, PDF, HTML).
- Réintégration des dossiers vers PRC.
- Archivage par dossier ou par date de clôture.

Fiche Dossier

[illegible]

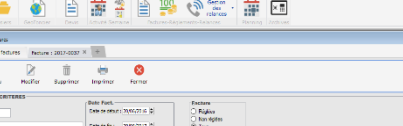
Transfert vers GEOFONCIER



Statistique des dossiers

Prévisualisation de l'envoi : Analyse des dépenses par dossier...

Gestion des factures



La présentation de PRC-FAC- ARC 2026 :

La page d'accueil vous permet d'avoir une vue immédiate sur vos dossiers journalier et hebdomadaire.

L'insertion d'un nouveau dossier (la fiche du dossier)

- Création de la fiche du dossier, avec détails des clients, de l'activité, adresse du dossier, actuel propriétaire requérant, payeur, acquéreur, riverain, références cadastrales, acomptes, pièces jointes, infos complémentaires telles que la situation géographique, description du dossier, etc..., les références internes comme le responsable, les familles d'activités, les centroïdes, importer directement les coordonnées Lambert à partir de GeoFoncier et transférer vos données saisies dans base de données GeoFoncier. Visualiser les dossiers dans Google Maps, **GéoFoncier**
- Gestion des documents (photos, plans, documents Word...) : ajouter, modifier, supprimer des documents pour chaque dossiers. **Nouveau : importation des données du SPDC (Riverains) aucune ressaisie.**
- Recherche croisée dans les dossiers.

La recherche de dossiers ou de clients

Un moteur de recherche puissant vous permet de rechercher n'importe quel type de dossier avec n'importe quel critère, du lieu à l'activité du dossier, du numéro de cadastres, du responsable en passant par une recherche par client.

Les recherches sont aussi lancées par commune, en cliquant sur les villes concernées. Nouveau : Recherche multi champ à partir d'une seule Zone de saisie.

La saisie dossier facturation, règlement et relance

Une fois les dossiers saisis, tout devient simple, les éditions de dossiers se paramètrent selon tous les critères de votre choix.

L'export vers **GeoFoncier** est automatique.

Les champs à saisir sont semi-automatique.

L'envoi des dossiers vers le WEB GEOFONCIER se fait en 3 clics.

Importation des dossiers de GEOFONCIER vers PRCFACT

L'édition de la facture ou du devis est simplifiée par les procédures suivantes :

- Les coordonnées client s'affichent automatiquement sur appel du code
- Le libellé standard correspondant à chaque code article sera tiré de "La Nomenclature des Travaux et Prestations" (Bibliothèque créée par votre cabinet)

Sur simple appel du code article, la dénomination standard ainsi que son prix s'affiche à l'emplacement voulu. Celles-ci peuvent être modifiées pour la facture ou le devis en cours d'édition.

Cette fonctionnalité permet de ne pas avoir à réécrire le descriptif des articles sans pour autant avoir la rigidité des procédures automatiques.

En effet, des détails de libellés peuvent être saisis en mode traitement de texte.

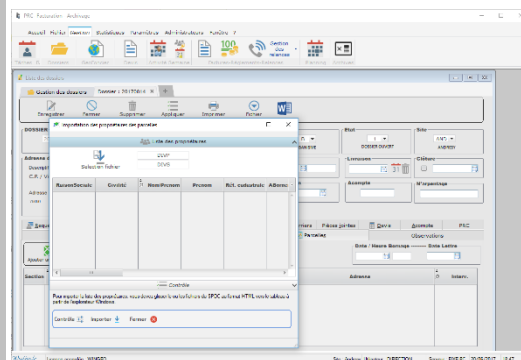
D'une seule opération, le devis peut être transféré vers la facture (pas de double saisie). La facture ainsi faite peut être à son tour modifiée.

Néanmoins, il est possible d'éditer une facture sans passer pas le devis.

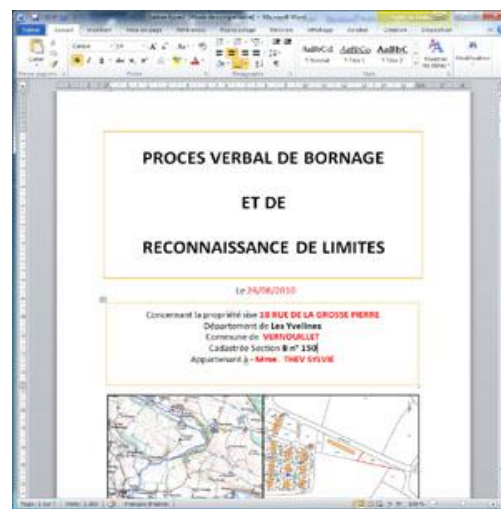
Bien que vous ayez la possibilité de répertorier les coordonnées d'un client et de les rappeler à tout moment, il n'est pas obligatoire d'avoir enregistré ces coordonnées avant l'édition d'une facture.

La saisie des règlements se fait par l'intermédiaire du formulaire «Gestion des règlements ».

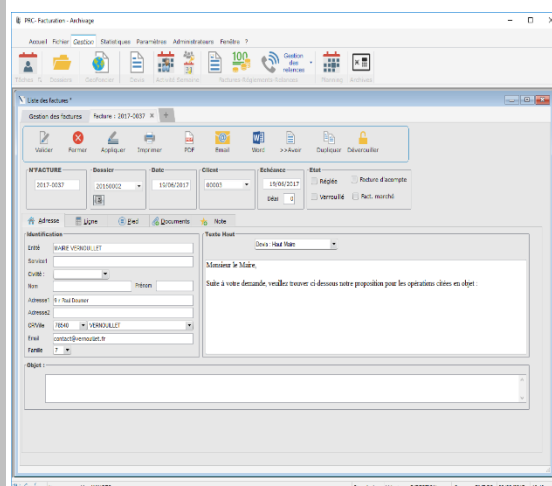
Importation SPDC



Edition du procès-verbal de Bornage



Fiche Facture



L'analyse du dossier

Le formulaire de l'activité de la semaine permet d'affecter les dépenses du dossier par tâche et par collaborateur.

L'affectation des débours par poste, chantier, responsable, type de tâche et la mise à jour des soldes, sont instantanées et automatiques.

Les cumuls de ces montants, en parallèle, permettent un **suivi analytique** et un **prix de revient par chantier**, ainsi qu'une situation de trésorerie de l'ensemble des travaux en cours ou exécutés. Ils font apparaître à tout moment les montants des dépenses, encaissements, factures, soldes clients, pour :

- Tous les travaux enregistrés (C.A. Global)
- Travaux en cours
- Travaux en cours non facturés
- Travaux facturés non soldés (clients débiteurs)
- Analyse croisée des données sous forme de tableau croisé dynamique est possible.

Cumul par période et sur l'année, selon différents tris (par responsable, client, nature des travaux, par tâches, etc...)
La durée de la période (semaine, quinzaine, mois, trimestre) est à définir par l'utilisateur.

L'utilisateur peut à tout moment obtenir l'affichage de ces informations à l'écran comme sur imprimante (Microsoft Word, PDF, HTML...)

La gestion de la base de données

Toutes les listes déroulantes sont modifiables à souhait. Quand l'outil est installé vous êtes indépendant pour rajouter tout ce que vous désirez dans ces listes qui vous permettent de choisir vos options.

Vous gérez ainsi les types de dossiers, les nombres, les intervenant, les villes, les rues, etc.

Le Logiciel **PRC-FAC-ARC 2026** pour Windows s'appuie sur la base de données **HyperFile Client/Serveur** . Cette base de données, conçue par PC Soft, est utilisée sur **plusieurs millions de postes**. Elle dispose d'un moteur **fiable et robuste**.

Les principaux avantages de la base de données Client/Serveur sont :

Sécurité

Le moteur de HyperFile Client/Serveur n'est pas sensible aux arrêts intempestifs des postes clients. On diminue donc le risque d'avoir des index corrompus.

Accès à distance

La couche de communication pour l'accès à distance est intégrée au moteur, ce qui permet un accès direct à partir d'une simple adresse IP, même au travers d'Internet.

Gestion des droits

Une gestion complète des droits d'accès aux données est possible, avec gestion d'utilisateurs, de mots de passe, de groupes... Tout cela est mis en œuvre de façon très simple au travers du centre de contrôle.

Saisie de l'activité de la semaine

Gestion de l'activité de la semaine *

Fermer Aide Trouver

Collaborateur

1
Martin Jean Luc

Ancien / Semaine

2016
Période du Lun. 30 Fév. 2017 au Dim. 12 Fév. 2017

6

Filtrer Nouvelle Supprimer Importer Supprimer Tout

recherches : 23 n°

Date	Dossier	Description	Tâche	Nbre. Heures	Qtdité.	Montant Unité	Observations
06/02/2016	20160001	Démontage - AB-200	BUREAU	5,00			
06/02/2016	20160001	Démontage - AB-200	TERRAIN	5,00			
06/02/2016	20160002	Démontage - AB-200	BUREAU	5,00			
09/02/2016	20160003	Démontage - AB-200	Lever	1,00			
10/02/2016	20160004	Démontage - AB-200	CARTE	5,00			
10/02/2016	20160005	Mise en de bon état -	CALCULS	1,00			
11/02/2016	20160005	Mise en de bon état -	BUREAU	3,00			
11/02/2016	20160005	Démontage - AB-200	TERRAIN	5,00			
12/02/2016	20160005	Mise en de bon état -	BUREAU	3,00			
12/02/2016	20160006	Démontage - AB-200	TERRAINS	1,00			
12/02/2016	20160007	Démontage - AB-200	BUREAU	1,00			
Somme				36,50	0,00	0,00 €	

Dossiers n° : 20160001 - Description : Démontage - AB-200 - Client : COMMUNE D'ANDRIEY

Statistique dossiers

Statistiques des dossiers

Fichier

Filtrer

Effacer

Imprimer

Editer

Annuler

SAISIE DES PARAMETRES

N°Dossier

Cant

Responsable

Activité

Intervenant

Tâches

Site

Date de commande

Date de début

Date de fin

Période prédéfinie

Date d'intervention

Date de début

Date de fin

Période prédéfinie

Dossier

☐ Dossiers généraux

☐ Dossiers par circonscriptions

☒ Jura

Dossier	Date comm.	Date int.	N°Interv.	Nom	Code Tache	Intitulé	Type	Unité	Montant	
20160001	01/03/2017	08/02/2018	1	Martin	21	BUREAU	H	5,0000	350,00	▲
20160002	06/04/2018	06/02/2018	2	DE LAJOIE	1	BUREAU	H	6,0000	560,00	▲
20160001	01/03/2017	09/02/2018	1	Martin	2	TERRAIN	H	5,0000	350,00	▲
20160002	09/03/2018	09/02/2018	1	Martin	63	BUREAU	H	9,0000	350,00	▲
20160003	08/03/2018	09/02/2018	1	Martin	62	LAVIER	H	5,0000	70,00	▲
20160009	20/04/2018	09/02/2018	2	DE LAJOIE	3	TERRAIN	H	8,0000	560,00	▲
20160004	09/03/2018	10/02/2018	1	Martin	63	CARU	H	5,0000	350,00	▲
20160005	11/04/2018	10/02/2018	1	Martin	1	CALCULS	H	6,0000	560,00	▲
20160010	02/01/2017	19/02/2018	2	DE LAJOIE	1	BUREAU	H	8,0000	560,00	▲
20160005	11/04/2018	11/02/2018	1	Martin	1	BUREAU	H	3,0000	210,00	▲
20160006	13/04/2018	11/02/2018	1	Martin	2	TERRAIN	H	3,0000	210,00	▲
20160011	15/06/2018	11/02/2018	2	DE LAJOIE	3	BUREAU	H	8,0000	560,00	▲
20160005	11/04/2018	12/02/2018	1	Martin	1	BUREAU	H	3,0000	210,00	▲
20160006	13/04/2018	12/02/2018	1	Martin	10	TRAVAUX	H	1,0000	70,00	▲
Somme									5 740,00	

Page 23

Edition des statistiques

Prévisualisation du RIB : Analyse des dépenses par dossier...

Aperçu Imprimer Exporter Rechercher Annuler

Larger Page précédente Page suivante

Déplacement Sélection Régler Annotation Zoom avant Plan d'étage Valeur numérique

1 / 12

Liste Tableau Filtres

Zoom Réponse Revoir

Tableau de bord

Tableau de bord

Date devis :

FACTURATIONS

DEVIS	HEURE	MONTANT	MOYENNE			
Chiffre d'affaires totales	4	6 626,31 €	0 - Devisés	15	68 454,48 €	4 562,30 €
Chiffre d'affaires non réglés	4	6 626,31 €	1 - Envois	2	13 293,00 €	6 646,50 €
Chiffre d'affaires au mois		6 626,31 €	2 - Accusés	2	8 000,00 €	4 000,00 €
Réglement du mois		1 800,00 €	3 - Retards	4	5 141,31 €	1 870,98 €
			4 - Pas attendus			

Date :

Evolution du chiffre d'affaires

Mois	CA (€)
Jan	0
Fév	0
Mars	0
Avr	0
Mai	6 627

CA 627 CA 19

Outre les fonctions citées ci dessus, cette version permet à un site de suivre l'ensemble de l'activité à distance. Le logiciel permet de se connecter à la base de données centrale depuis un ordinateur distant relié à internet (Portable)

Notre politique

- **Simplicité** d'utilisation,
- Sa **logique**
- **La précision** et la lisibilité des informations qu'il restitue
- Les mises à jour régulières basées sur vos requêtes
- **Notre assistance** pour toute question relative au logiciel, votre équipement, votre formation.

Votre réseau interne

La formule PRC-FAC-ARC 2026 « tout inclus » vous permet **à moindre coût** d'organiser votre réseau interne avec le poste serveur et **un nombre illimité de postes clients**. Installation simplifiée et supervisée par nos conseillers.

Désormais, tous vos collaborateurs peuvent travailler en même temps, chacun sur leur poste, avec un système totalement sécurisé.

La sécurité dans PRC-FAC-ARC 2026 :

- **L'accès au Logiciel ?** Protégé par un mot de passe
- **L'accès aux dossiers ?** Tous les collaborateurs possèdent leur mot de passe
- **L'accès aux options du logiciel ?** (Financières, commerciaux, identité) protégé par mot de passe



POUR TOUTE INFORMATION COMPLEMENTAIRE VOUS POUVEZ NOUS CONTACTER :

WINGEO.FR

M.Bouchentouf

11 rue Beaulieu - 60000 Beauvais

Téléphone : 03 44 08 81 29

Notre Site : www.wingeo.fr

Contact email : support@wingeo.fr

APPLICATIONS REQUISES :

Envoi d'e-mails : Outlook Express®, Outlook® (MS Office), compatible Excel®2010 ou supérieur. PDF : Acrobat Reader®. Microsoft Word® 2010, XP, 2003 ou supérieur.
Navigateur Internet : Internet Explorer®

CONFIGURATION CONSEILLÉE POSTE CLIENT :

Pentium® Corel Duo - 4 Go de RAM - SP2, -- Seven -- Huit -- 10 - Résolution 1024x768, 65.000 couleurs - 10 Go d'espace disque disponible.

CONFIGURATION CONSEILLÉE MONOPOSTE :

Pentium® Corel Duo - 1 Go de RAM - Windows Seven ou Windows 10 - Résolution 1024x768, 65.000 couleurs - Disque dur 7200 TPM minimum, 10 Go d'espace disque

CONFIGURATION CONSEILLÉE SERVEUR :

Serveur dualcore 3.8 GHz - 2 Go de RAM - Windows® Server 2008, 2012, Windows 8 Disque dur S-ATA ou SCSI, 15 Go d'espace disque disponible après configuration - Graveur de DVD - Réseau 1000 Mbits - Switch.

URBANISME

URBANISME est un puissant logiciel de gestion des documents administratifs.

Découvrez les nouvelles fonctionnalités pour vos éditions



Fort d'une expérience de plus de 18 ans, URBANISME a été créé par des professionnels et harmonisé pour une utilisation optimale de l'outil.

Développé avec WINDEV, lui apportant de la souplesse, une grande stabilité et une puissante base de données.

Fonctions

URBANISME est un logiciel de gestion des dossiers administratifs.

Une seule fiche de saisie pour la réalisation de tous les courriers nécessaires aux démarches administratives.

Tous les documents sont paramétrés de façon à être imprimés automatiquement.

Le logiciel d'urbanisme assure plusieurs fonctions :

- Saisie automatisée des documents au format PDF (**Certificat d'urbanisme, Permis de construire ...**)
- Saisie automatisée du site service professionnelle (de données cadastrales, RU Paris...)
- Tris et tableaux de situation systématique de tous les dossiers.
- Facturation et suivi de factures.
- Relevés d'honoraires par études et par clerc.
- Editions et relances des impayés.
- Statistiques annuelles.
- Gestion fichier clients et fichier cadastres
- Agenda permet de visualiser la livraison des dossiers.
- Archivage des dossiers.

Pour chacune de ces opérations, l'utilisateur dispose d'un menu lui permettant d'effectuer un choix nouveau, de revenir au menu précédent, ou de quitter le programme.

la version d'URBANISME permet d'éditer tous vos documents au format Word - PDF - HTML - XML - XLS

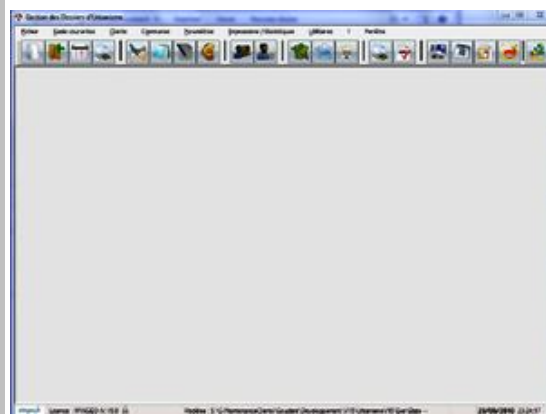
La frappe des documents est évitée et la facturation assure un gain de temps considérable. Les tableaux de bord permettent un contrôle rigoureux et une parfaite tenue des dossiers qui traînent. L'archivage permet de retrouver un dossier déjà traité.

Conçu et réalisé avec le concours de plusieurs Géomètres Experts, pour la gestion intégrale des dossiers d'urbanisme, depuis la demande de construction d'un dossier jusqu'à l'archivage de ceux-ci, en passant par le suivi de toutes les démarches et la facturation.

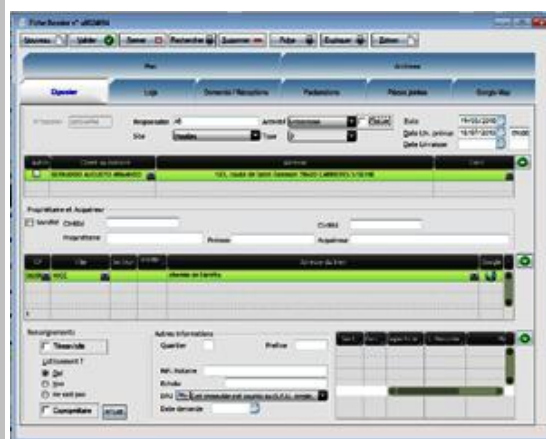
Quand l'outil est installé vous êtes indépendant pour rajouter tout ce que vous désirez dans ces listes qui vous permettent de choisir vos options.

Le Logiciel **URBANISME** pour Windows s'appuie sur la base de données **Client/Serveur**. Cette base de données, conçue par PC Soft, est utilisée sur **plusieurs millions de postes**. Elle dispose d'un moteur **fiable et robuste**.

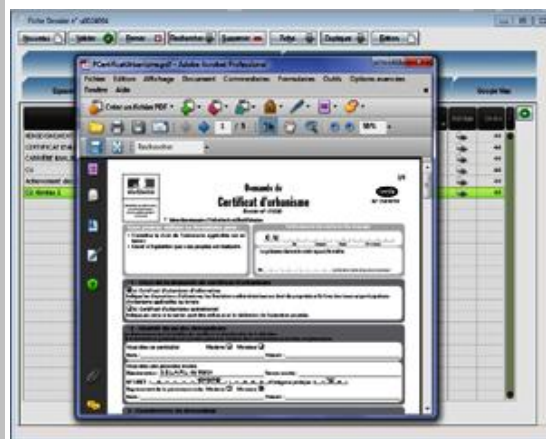
Menu



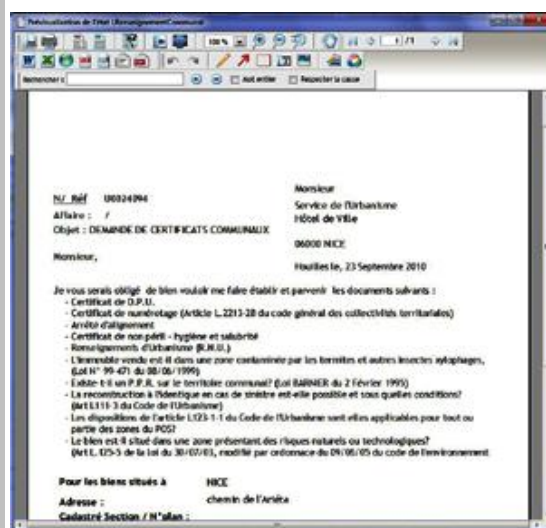
Fiche dossier



Certificat d'urbanisme



Renseignement communale



Les principaux avantages de la base de données Client/Serveur sont :

Sécurité

Le moteur de HyperFile Client/Serveur n'est pas sensible aux arrêts intempestifs des postes clients. On diminue donc le risque d'avoir des index corrompus.

Accès à distance

La couche de communication pour l'accès à distance est intégrée au moteur, ce qui permet un accès direct à partir d'une simple adresse IP, même au travers d'Internet.

Gestion des droits

Une gestion complète des droits d'accès aux données est possible, avec gestion d'utilisateurs, de mots de passe, de groupes... Tout cela est mis en œuvre de façon très simple au travers du centre de contrôle.

Outre les fonctions citées ci dessus, la nouvelle version d' URBANISME contient des fonctions utiles et innovantes (Edition des documents au format Word-Excel-PDF); elle a fait l'objet d'améliorations majeures !

Notre politique

- **Simplicité** d'utilisation,
- **Sa logique**
- La précision et **la lisibilité** des informations qu'il restitue
- Les mises à jour régulières basées sur vos requêtes
- **Notre assistance** pour toute question relative au logiciel, votre équipement, votre formation.

Votre réseau interne

La formule URBANISME « tout inclus » vous permet **à moindre coût** d'organiser votre réseau interne avec le poste serveur et **un nombre illimité de postes clients**. Installation simplifiée et supervisée par nos conseillers.

Désormais, tous vos collaborateurs peuvent travailler en même temps, chacun sur leur poste, avec un système totalement Sécurisé.

La sécurité dans URBANISME :

- **L'accès au Logiciel ?** protégé par un mot de passe
- **L'accès aux dossiers ?** Tous les collaborateurs possèdent leur mot de passe
- **L'accès aux options du logiciel ?** (financières, commerciaux, identité) protégé par mot de passe

POUR TOUTE INFORMATION COMPLEMENTAIRE

VOUS POUVEZ NOUS CONTACTER :

WINGEO.FR

M.Bouchentouf

11 rue Beaulieu - 60000 Beauvais

Téléphone : 03 44 08 81 29

Notre Site : www.wingeo.fr

Contact email : support@wingeo.fr

APPLICATIONS REQUISES :

Envoi d'e-mails : Outlook Express®, Outlook® (MS Office), compatible Excel®200 ou supérieur (composant MS Map). PDF : Acrobat Reader®. Microsoft Word® 2000, XP, 2003. Navigateur Internet : Internet Explorer®

CONFIGURATION CONSEILLÉE POSTE CLIENT :

Pentium® Corel Duo - 2 Go de RAM - SP2, XP Pro - Vista - Seven - Huit - 10 - Résolution 1024x768, 65.000 couleurs - 10 Go d'espace disque disponible .

CONFIGURATION CONSEILLÉE MONOPOSTE :

Corel Duo - 1 Go de RAM - Windows XP Pro, - Vista Seven ou Windows 10 - Résolution 1024x768, 65.000 couleurs - Disque dur 7200 TPM minimum, 10 Go d'espace disque

CONFIGURATION CONSEILLÉE SERVEUR :

Intel Xeon - 4 Go de RAM - Windows® Server 2008, Seven Pro - Windows 10 pro * Disque dur S-ATA ou SCSI, 15 Go d'espace disque disponible après configuration - Graveur de DVD - Réseau 1 Gbits - Switch.